

wellPRINT

Prepress-ohjeistus

Lisätietoja kaikkiin lähetettäviin tiedostoihin liittyviin kysymyksiin saa WellPrintin reprosta:

Taija Näsi
Puh. (09) 5404 5321
taija@wellprint.fi

Karri Ruusunen
Puh. (09) 5404 5322
karri@wellprint.fi

faksi (09) 5404 5333

SIVUAINEISTON VALMISTAMINEN

SIVUKOKO JA LEIKKUUVARAT

Julkaisun koon on oltava täsmälleen tuotteen puhtaaksileikattu koko. Leikkuuvarat 3 mm yli puhtaaksileikkuun.

FONTIT

WellPrint tukee Adobe Type 1 sekä OpenType-fontteja Macintosh-formaatissa.

Toimita käyttämäsi fontit aineiston mukana painoon. Emme säilytä fontteja systeemissämme, vaan poistamme ne käytön jälkeen. Kun lähetät fontteja meille, ota huomioon fonttien lisenssiehdot.

Jos teet PostScript-tiedostoa, sisällytä siihen kaikki käyttämäsi fontit. Konvertoi EPSien sisältämät fontit poluiksi.

VAIHTOVERSIOT

Työn sisältäessä vaihtuvia elementtejä, kuten logoja, vaihtosivuja tai kieliversioita, tulee huomioida millä tavalla vaihtuvat elementit toimitetaan WellPrintiin.

4-väri vaihto

Kun vaihto on neljässä värissä, tilanne on selkeä. Jokaisesta versiosta tulee toimittaa omat tiedostot.

Mustan vaihto

Mikäli työ sisältää esim. kieliversioita mustan värin vaihdolla, tulee varmistaa, että vaihtoversioissa kuvien asemointi on täsmälleen kuten perusversiossa. Yksi tapa edellisen toteuttamiseen on taittaa perusversio valmiiksi, lukita kuvien paikoitus ja ”monistaa” tätä tiedostoa tarvittava määrä vaihtoversioiden luomista varten. Joissakin taitto-ohjelmissa on mahdollisuus käyttää myös ”tasoja” edellisen toteuttamiseen. Yleensä on hyvä ottaa yhteys WellPrintin reproon ja varmistaa ennen työn lähettämistä tarkoituksenmukainen tapa versioiden toteuttamiseen.

KUVIEN KÄYTTÖ

Kuvaresuoluutio

Varmista, että käyttämäsi HighRes-kuvien resoluutio on riittävä. Ihannetapauksessa kuvaresuoluutio on 300 ppi. 1-bittisessä tiffissä resoluution tulee olla 1200 dpi.

Kuvaformaattit

Kuvien tulee olla CMYK-muodossa – EPS-, TIFF tai JPG-formaatissa. Mikäli kuva on syvätytty, älä käytä TIFF-formaattia. EPS-kuvasta suositellaan käytettäväksi muotoa, joka sisältää JPEG-kompression parhaalla laadulla.

PDF-TIEDOSTO

Aineisto, joka on PDF-tiedostona, sisältää kaikki tarvittavat elementit. Kaikki sivuille kuuluvat tekstit, kuvat, grafiikat ja fontit on pakattu yhdeksi ainoaksi tiedostoksi, joka on käytännössä lukittu. Näin toimitetun materiaalin tulostuminen kirjapainossa täsmälleen samalla tavalla kuin suunnitteluvaiheessa on erittäin varmaa.

PDF-tiedostoa käyttämällä päästään monista Macintoshin ja PC-laitteiston välisistä yhteensopivuusongelmista. PDF-tiedoston luomiseen tarvitaan taitto- tai grafiikkaohjelma, jolla aineisto on valmistettu sekä PostScript-tulostinohjain ja Adobe Acrobat Distiller 4.0 (tai uudempi) -ohjelmisto.

PDF-tiedostona toimitettua aineistoa ei automaattisesti vedosteta enää kirjapainossa, vaan asiakas lähettää värivedoksen aineiston mukana painoon. WellPrintin vastuulle jää, että valmis painotuote vastaa asiakkaan toimittamaa värivedosta. PDF-tiedosto vedostetaan WellPrintissä ainoastaan, jos niin on erikseen sovittu.

Tulostaessasi PDF-tiedostoa, aihion on ehdottomasti sijoitettava keskelle tulostusaluetta.

PDF-STANDARDI

WellPrint tukee ISO-standardin mukaista PDF-tiedostoa.

ERITTÄIN TÄRKEÄÄ!

Kirjapaino-pdf-standardi: **PDF/X-1a:2001**
PDF-tiedoston version oltava 1.3

HUOM!

PDF-tiedoston nimessä saa olla korkeintaan 25 merkkiä + tiedostotunnus (.pdf)!!!

TAITTO-DOKUMENTTI

Lähetä ehdottomasti aina ainoastaan viimeinen versio dokumentista. Toimita sisältövedos (printti) viimeisimmästä versiosta. Mikäli mahdollista vedoksen tulee olla 1:1 lopulliseen kokoon nähden. Mikäli vedos ei ole 1:1 koossa, kirjoita siitä maininta vedokseen.

DOKUMENTIN MUKAAN LIITETTÄVÄT TIEDOSTOT

Linkitetyt tiedostot

Liitä mukaan kaikki tarvittavat viiva- ja sävykuvat (eps-, tiff-, ja jpg-tiedostot). Huolehdi, että logoissa ja vastaavissa olevat fontit on konvertoitu poluiksi.

Tuetut ohjelmistot

- QuarkXPress 3.32 tai uudempi
- PageMaker 6.5 tai uudempi
- FreeHand 8.0 tai uudempi
- InDesign 1.5 tai uudempi
- Illustrator 8.0 tai uudempi

Fontit

Liitä fontit muun aineiston mukaan. Taitto-ohjelmasta riippuen, jos mahdollista, kannattaa konvertoida tekstit poluiksi, jolloin fontteja ei tarvitse liittää mukaan.

MITÄ DOKUMENTILLE TAPAHTUU?

Paino avaa toimitetun dokumentin ja päivittää kaikki tarvittavat linkit. Tämän jälkeen verrataan dokumenttia asiakkaan printteihin, joista voidaan tarkistaa fontit ja asettelu yleispiirteittäin. Paino tulostaa dokumentista joko sisältö- tai sopimusvedoksen, riippuen asiakkaan tarpeesta.

VEDOSTUS

WellPrint toimittaa asiakkaalle vedoksen asiakkaan toivomusten mukaisesti, joko sisältövedoksena tai sopimusvedoksena.

SISÄLTÖVEDOS

Vedos on väriprintti tai mustesuihkuvedos. Vedoksesta voidaan tarkistaa tekstien oikeellisuus ja värikkyyden värillisuus karkeasti ”punainen on punainen” -periaatteella, mutta värisävyt eivät vastaa painettua lopputuotetta.

SOPIMUSVEDOS

Sopimusvedoksella tarkoitetaan vedosta, josta voidaan tarkistaa oikeellisuuden lisäksi värisävyt. Vedos tulostetaan painojälkeen kalibroidulla Epson StylusPro -vedostimella.

Huom! Sopimusvedoksissakin saattaa olla seuraavallaisia rajoituksia:

- Aina ei voida ennakoita painossa käytettävän paperin vaikutusta painojälkeen.
- Digitaalisesti tulostettua vedosta ei voida pitää kaikilta värisävyiltään identtisenä painojälkeen verrattuna.
- Koska digitaalinen vedostekniikka ei tuota rasteripisteitä, saattavat esim. vaikeiden kangaskuvioiden aiheuttamat mahdolliset läikekuviot (moiré) jäädä vedoksesta toteamatta.

AINEISTON SIIRTÄMINEN PAINOON

Aineiston lähettäminen WellPrintiin voi tapahtua monella eri tavalla, joista asiakas itse valitsee sopivimman vaihtoehdon. Aina kun lähetetään dokumenttimuotoista aineistoa, täytyy dokumentti ja kaikki siihen liittyvä aineisto (kuvat, fontit, logot, jne.) pakata pakkausohjelmalla (Stuffit tai WinZip). Pakkaaminen pudottaa tiedostokokoa ja varmistaa, että kaikki elementit siirtyvät ehjinä perille. PDF-tiedostojen pakkaaminen ei ole välttämätöntä. Aineistojen mukaan on aina laitettava lähettäjän yhteystiedot mahdollisia kysymyksiä varten.

WellPrintiin voi lähettää tiedostoja myös CD- tai DVD-levykeillä tai muistitikulla.

SÄHKÖPOSTI

Aineistoa voi lähettää myös sähköpostin liitetiedostona. Sähköpostiin kannattaa aina laittaa mukaan kuvan liitteenä olevista tiedostoista.

FTP-PALVELIN

WellPrintin FTP-palvelin on osoitteessa ftp.wellprint.fi. Saadaksesi yhteyden palvelimeen tarvitset oman käyttäjätunnuksen ja salasanan. Voit tilata ne WellPrintin reprosta.

Suosittelavat tiedonsiirto-ohjelmat ovat Macissä CyberDuck ja Windowsissa Fetch (Shareware) tai WSFTP LE-versio (Freeware). Lähettäessäsi aineistoa pitää tiedonsiirtomuodon olla binäärinen. Lisäksi Fetchin yhteydessä valitse formaatiksi Raw Data.

Aina kun lähetät aineistoa WellPrintin FTP-palvelimelle, lähetä siitä tieto myös sähköpostilla WellPrintiin, jotta aineisto osataan käydä noutamassa palvelimelta.

